

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja

odbor školstva, mládeže a športu

Rázusova 2A, 949 01 NITRA

Stredná odborná škola obchodu a služieb
T. Vansovej 2
955 01 Topoľčany

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
CS 11045/2023
CZ 42307/2023

Vybavuje
Mgr. Ján Václavek/542

Nitra
07.11.2023

Vec

Stanovisko zriaďovateľa k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023


V zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení ste nám predložili v zákonom stanovenom termíne správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Vašej školy za školský rok 2022/2023.

Správa obsahuje všetky náležitosti stanovené citovanou vyhláškou. Jej obsah schvaľujeme a súhlasíme s tým, aby ste ju v škole zverejnili na obvyklom mieste, ako aj na internetovej stránke školy najneskôr do 31. decembra 2023.

Toto stanovisko je neoddeliteľnou súčasťou vyhodnocovacej správy, ktorú ste nám predložili.

S pozdravom

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja
Rázusova 2A
949 01 NITRA
-33-


RNDr. Štefan Balla, PhD.
vedúci odboru

Stredná odborná škola obchodu a služieb
T. Vansovej 2, Topoľčany

**Správa o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2022/2023**

Prerokované na pedagogickej rade
konanej dňa 6. 10. 2023

Mgr. Tomáš Lacika
riaditeľ školy

S p r á v a

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Strednej odbornej školy obchodu a služieb, T. Vansovej 2, Topoľčany za školský rok 2022/2023

Predkladá:

.....

Mgr. Tomáš Lacika
riaditeľ školy

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa: 6. 10. 2023

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy **odporúča** zriaďovateľovi
Úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja
schváliť Správu o výsledkoch a
podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
SOŠ obchodu a služieb, T. Vansovej 2,
Topoľčany za školský rok 2022/2023
dňa: 12. 10. 2023

.....

PhDr. Jana Bohilová
predseda Rady školy pri SOŠ obchodu
a služieb, T. Vansovej 2, Topoľčany

Stanovisko zriaďovateľa :

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja
schvaľuje – neschvaľuje Správu o výsledkoch
a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Strednej odbornej školy obchodu a služieb,
T. Vansovej 2, Topoľčany za školský rok
2022/2023

.....

za zriaďovateľa

Vypracoval:

Mgr. Andrej Macko

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 435 z 18. decembra 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Koncepcie školy na roky 2017 – 2022, Koncepcie školy na roky 2023 – 2028
3. Plánu práce školy na školský rok 2022/2023
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
5. Informácie o činnosti Rady školy pri SOŠ obchodu a služieb, T. Vansovej 2, Topoľčany
6. Hodnotiacej správy z jednotlivých súťaží
7. Hodnotiacej správy z maturitných a záverečných skúšok

OBSAH

| | |
|--|----|
| 1. Základné identifikačné údaje o škole | 2 |
| - názov školy, adresa školy, telefónne a faxové čísla školy, internetová a elektronická adresa školy, IČO školy, zriaďovateľ školy | |
| - vedúci zamestnanci školy | |
| - poradné orgány školy | |
| 2. Údaje o počte žiakov školy | 5 |
| 3. Údaje o počte prijatých a zapísaných žiakov do 1. ročníka | 6 |
| 4. Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov | 7 |
| - priemerný prospech z jednotlivých predmetov | 8 |
| - maturitné skúšky | 9 |
| - záverečné skúšky | 11 |
| - prehľad o správaní žiakov | 11 |
| - prehľad dochádzky žiakov | 12 |
| 5. Zoznam študijných odborov a učebných odborov a uplatňovaných školských vzdelávacích programov..... | 13 |
| 6. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy | 14 |
| 7. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy | 17 |
| 8. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti | 18 |
| 9. Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená | 19 |
| 11. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy | 20 |
| 12. Vyhodnotenie plnenia koncepčného zámeru školy..... | 21 |
| 13. Vyhodnotenie kontrolnej a hospitačnej činnosti vedenia školy | 23 |
| 14. Uplatnenie absolventov na pracovnom trhu, úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium..... | 27 |

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

Názov školy: Stredná odborná škola obchodu a služieb

Adresa školy: T. Vansovej 2, 955 01 Topoľčany

Telefónne čísla školy: 038/7629535, 038/7629538

Faxové číslo školy: 0385323097

Internetová adresa školy: www.sosoasto.sk

Elektronická adresa školy: sosoasto@sosoasto.sk

IČO školy: 00893480

Vedúci zamestnanci školy s určením ich funkcie:

Mgr. Milan Naňo riaditeľ školy (do 31.5.2023)

Mgr. Tomáš Lacika riaditeľ školy (od 1.6.2023), zástupca riaditeľa školy (do 31.5.2023)

Mgr. Beáta Mišeje zástupkyňa riaditeľa školy

Ing. Zuzana Emilová hlavná majsterka odborného výcviku

Zriaďovateľ školy: Nitriansky samosprávny kraj

Adresa: Rázusova 2A, 949 01 Nitra

Telefónne číslo: 037/6922911

Elektronická adresa: info@unsk.sk

Poradné orgány školy:

Rada školy pri SOŠ:

Rada školy pri SOŠ obchodu a služieb, T. Vansovej 2, Topoľčany v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 230/2009 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, ktorej funkčné obdobie začalo dňa 03. 12. 2019 pôsobila v uvedenom zložení.

Členovia:

| Meno, priezvisko, titul: | Funkcia v Rade školy: | V Rade školy zastupuje: |
|--|------------------------------|----------------------------------|
| PhDr. Jana Bohilová | predseda | pedagogických zamestnancov |
| Ing. Zuzana Emilová | zapisovateľka | pedagogických zamestnancov |
| Eva Beková | člen | nepedagogických zamestnancov |
| Miroslav Petráš (SOPK) | člen | delegovaný zástupca zriaďovateľa |
| PaedDr. Pavol Goga (do 20.3.2023) | člen | delegovaný zástupca zriaďovateľa |
| MUDr. Ján Paulík (do 20.3.2023) | člen | delegovaný zástupca zriaďovateľa |
| JUDr. Karol Gerhát (do 20.3.2023) | člen | delegovaný zástupca zriaďovateľa |
| Ing. Mgr. Viera Bútorová (od 21.3.2023) | člen | delegovaný zástupca zriaďovateľa |
| Ing. Lukáš Venci (od 21.3.2023) | člen | delegovaný zástupca zriaďovateľa |
| Ing. Miroslav Aschengeschvantner (od 21.3.2023) | člen | delegovaný zástupca zriaďovateľa |
| Andrea Ševčíková | člen | rodičov |
| Bc. Katarína Mozolová | člen | rodičov |
| Mária Križanová Danišová | člen | rodičov |
| Timotej Kulanga | člen | žiakov |

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2022/2023:

Rada školy zasadala 5 krát. Dátumy zasadnutí: 13.10.2022, 22.12.2022, 22.3.2023, 28.6.2023. Mimoriadne zasadnutie ohľadom voľby nového riaditeľa školy bolo 27.4.2023.

V Na svojich zasadnutiach sa zaoberala s touto problematikou:

- prerokovanie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2021/2022
- prerokovanie a schválenie plánu profesijného rozvoja v šk. r. 2022/2023
- vypracovaním plánu činností RŠ na rok 2023
- prerokovanie návrhu plánu výkonov pre nadstavbové štúdium na školský rok 2023/24
- prerokovanie návrhu plánu výkonov na školský rok 2024/25
- prerokovanie návrhu počtu tried v školskom roku 2023/2024
- oboznámenie s kritériami prijímacieho konania do 1. ročníka pre šk. r. 2023/24
- vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov
- vyhodnotenie maturitných skúšok
- Informácia o výsledku MS v riadnom termíne
- o pripravovaných projektoch na skvalitnenie vyučovacieho procesu a zlepšenie materiálno-technického vybavenia školy
- o odbornej praxi žiakov študijných odborov

Predmetové komisie:

| | |
|---|--------------------------------|
| PK prírodovedných predmetov, | vedúca Mgr. Ľubica Čakajdová |
| PK spoločenskovedných predmetov, | vedúca Mgr. Daniela Nováčiková |
| PK cudzích jazykov, | vedúca Mgr. Andrea Valachová |
| PK odborných predmetov, | vedúca Ing. Lucia Vichnarová |

Rodičovská rada:

| | |
|---------------------|--------------------------------------|
| Predseda: | Bc. Katarína Mozolová |
| Koordinátor: | Ing. Andrea Chalupová |
| Členovia: | zvolení rodičia z jednotlivých tried |

Žiacka školská rada:

| | | |
|------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Predseda: | Matúš Daniš | /žiak 4.A triedy/ |
| Členovia: | 11 členov volených zo zástupcov tried | |

2. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

| Ročník | Stav k 15. 9. 2022 | | | Stav k 31. 8. 2023 | | |
|--------------|--------------------|--------------|----------------------|--------------------|--------------|----------------------|
| | Počet tried | Počet žiakov | Z toho Integrovaných | Počet tried | Počet žiakov | Z toho Integrovaných |
| 1. | 4 | 82 | 0 | 4 | 71 | 0 |
| 2. | 4 | 69 | 3 | 4 | 61 | 3 |
| 3. | 3 | 60 | 0 | 3 | 56 | 0 |
| 4. | 2 | 33 | 0 | 2 | 32 | 0 |
| 5. | 1 | 18 | 0 | 1 | 17 | 0 |
| Spolu | 14 | 262 | 3 | 14 | 237 | 3 |

POČET ŽIAKOV V JEDNOTLIVÝCH ODBOROCH K 31.8.2023

| | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4.ročník | 5.ročník | Spolu |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Študijné odbory | | | | | | |
| 6405 K pracovník marketingu | 5 | 16 | 13 | 8 | 0 | 42 |
| 6444 K čašník, servírka | 8 | 5 | 7 | 7 | 0 | 27 |
| 6445 K kuchár | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| 6323 K hotelová akadémia | 17 | 13 | 19 | 17 | 17 | 83 |
| Spolu študijné odbory | 36 | 40 | 39 | 32 | 17 | 164 |
| Učebné odbory | | | | | | |
| 6445 H kuchár | 4 | 3 | 9 | 0 | 0 | 16 |
| 6444 H čašník, servírka | 9 | 7 | 8 | 0 | 0 | 24 |
| Spolu učebné odbory | 13 | 10 | 17 | 0 | 0 | 40 |
| Nadstavbové štúdium | | | | | | |
| 6403 L podnikanie v remeslách a službách | 22 | 11 | 0 | 0 | 0 | 33 |
| Spolu nadstavbové štúdium | 22 | 11 | 0 | 0 | 0 | 33 |
| Spolu SOŠ | 71 | 61 | 56 | 32 | 17 | 237 |

3. ÚDAJE O POČTE PRIJATÝCH A ZAPÍSANÝCH ŽIAKOV DO 1. ROČNÍKA PRE ŠKOLSKÝ ROK 2023/2024

Schválený plán výkonov:

Denné štúdium pre absolventov 9. ročníka: 3 triedy

Nadstavbové štúdium: 1 triedy

Spolu: 4 triedy

| odbor | prihlásení | prijatí | zapísaní |
|--|------------|------------|-----------|
| študijný odbor | | | |
| 6405 K pracovník marketingu | 28 | 26 | 12 |
| 6323 K hotelová akadémia | 33 | 30 | 18 |
| 6445 K kuchár | 12 | 10 | 8 |
| 6444 K čašník servírka | 18 | 14 | 8 |
| spolu študijné odbory | 91 | 80 | 46 |
| učebný odbor | | | |
| 6445 H kuchár | 11 | 11 | 6 |
| 6444 H čašník, servírka | 20 | 19 | 10 |
| spolu učebné odbory | 31 | 30 | 16 |
| nadstavbové štúdium | | | |
| 6403 L podnikanie v remeslách a službách | 30 | 30 | 30 |
| spolu nadstavbové štúdium | 30 | 30 | 30 |
| spolu za školu | 152 | 140 | 92 |

Pre školský rok 2023/2024 sme otvorili 4 triedy, 2 triedy študijných odborov: jedna trieda 6323 K hotelová akadémia a jedna kombinovaná trieda 6405 K pracovník marketingu + 6444 K čašník, servírka + 6445 K kuchár. Otvorili sme jednu triedu učebných odborov kombinovanú 6444 H čašník, servírka + 6445 H kuchár a jednu triedu nadstavbového štúdia 6403 L podnikanie v remeslách a službách.

4. ÚDAJE O VÝSLEDKOVH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

| Trieda | počet žiakov | PV | PVD | P | NP | Neklasif. | Priemer |
|---------------|--------------|-----------|-----------|------------|----------|-----------|-------------|
| 1.A | 19 | 1 | 5 | 12 | 1 | 0 | 2,22 |
| 1.B | 17 | 3 | 5 | 9 | 0 | 0 | 1,95 |
| 1.C | 13 | 1 | 3 | 9 | 0 | 0 | 2,23 |
| 1.D (NŠ) | 22 | 1 | 7 | 11 | 3 | 0 | 1,85 |
| 1.roč. | 71 | 6 | 20 | 41 | 4 | 0 | 2,04 |
| 2.A | 27 | 1 | 2 | 22 | 2 | 0 | 2,54 |
| 2.B | 13 | 2 | 4 | 7 | 0 | 0 | 2,02 |
| 2.C | 10 | 0 | 0 | 9 | 0 | 1 | 2,69 |
| 2.D (NŠ) | 11 | 0 | 4 | 7 | 0 | 0 | 2,08 |
| 2.roč. | 61 | 3 | 10 | 45 | 2 | 1 | 2,37 |
| 3.A | 20 | 0 | 1 | 19 | 0 | 0 | 2,59 |
| 3.B | 19 | 3 | 1 | 15 | 0 | 0 | 2,42 |
| 3.C | 17 | 1 | 0 | 16 | 0 | 0 | 2,86 |
| 3.roč. | 56 | 4 | 2 | 50 | 0 | 0 | 2,61 |
| 4.A | 15 | 1 | 2 | 11 | 1 | 0 | 2,83 |
| 4.B | 17 | 1 | 2 | 14 | 0 | 0 | 2,59 |
| 4.roč. | 32 | 2 | 4 | 25 | 1 | 0 | 2,70 |
| 5.B | 17 | 3 | 5 | 9 | 0 | 0 | 2,04 |
| 5.roč. | 17 | 3 | 5 | 9 | 0 | 0 | 2,04 |
| Celkom | 237 | 18 | 41 | 170 | 7 | 1 | 2,35 |

Priemerný prospech všetkých žiakov v druhom polroku školského roku 2022/23 dosiahli žiaci **2,35**, v porovnaní s minulým školským rokom sme zaznamenali zlepšenie o 0,11.

Najlepší prospech dosiahla trieda 1.D nadstavbového štúdia 6403 L podnikanie v remeslách a službách a najhorší prospech bol v triede 3.C, ktorú navštevujú žiaci učebných odborov 6444 H čašník, servírka a 6445 H kuchár.

PRIEMERNÝ PROSPECH Z JEDNOTLIVÝCH PREDMETOV ZA ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

| Predmet | Priemer |
|--|---------|
| Administratíva a korešpondencia | 1,63 |
| Anglický jazyk | 2,87 |
| Aplikovaná informatika | 1,67 |
| Cestovný ruch | 2,97 |
| Cvičenia k hotelovému a gastronomickému manažmentu | 2,06 |
| Dejepis | 1,74 |
| Ekonomické cvičenia v cvičnej firme | 1,85 |
| Ekonomika | 2,86 |
| Ekonomika prevádzky | 2,56 |
| Geografia cestovného ruchu | 2,29 |
| Hotelový a gastronomický manažment | 2,77 |
| Chémia | 1,8 |
| IKT v hotelierstve | 1,61 |
| Informatika | 1,22 |
| Konverzácia v anglickom jazyku | 2,57 |
| Manažment podnikov cestovného ruchu | 2,16 |
| Marketing | 2,23 |
| Matematika | 2,86 |
| Náuka o potravinách | 2,22 |
| Náuka o výžive | 2,69 |
| Nemecký jazyk | 2,35 |
| Občianska náuka | 2,61 |
| Odborná prax | 1,85 |
| Odborný výcvik | 1,61 |
| Podnikanie a drobné podnikanie | 1,88 |
| Potraviny a výživa | 3,04 |
| Právna náuka | 2,85 |
| Ruský jazyk | 2,77 |
| Slovenský jazyk a literatúra | 2,8 |
| Služby a cestovný ruch | 2,13 |
| Sociálna komunikácia | 2,67 |
| Spoločenská komunikácia | 2,61 |
| Sprievodcovská činnosť | 1,61 |
| Stolovanie | 2,91 |
| Technika administratívy | 1,29 |
| Technika obsluhy | 2,6 |
| Technika služieb v cestovnom ruchu | 2,23 |
| Technológia | 3,24 |
| Technológia prípravy pokrmov | 3 |
| Telesná a športová výchova | 1,41 |

| | |
|----------------------|-------------|
| Účtovníctvo | 2,64 |
| Úvod do sveta práce | 3,06 |
| Základy podnikania | 2,22 |
| Zariadenie prevádzok | 3,44 |
| Priemer | 2,35 |

MATURITNÉ SKÚŠKY

Maturitné skúšky sa konali v **riadnom** skúšobnom období v termínoch:

| | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| externá časť MS | od 14. 03. 2023 do 15. 03. 2023 |
| písomná forma internej časti MS | od 14. 03. 2023 do 15. 03. 2023 |
| ústna forma internej časti MS | od 29. 05. 2023 do 01. 06. 2023 |
| praktická časť odbornej zložky MS: | od 15. 05. 2023 do 19. 05. 2023 |

Na MS v školskom roku 2022/2023 sa prihlásilo 45 študentov našej školy. EČ a PFIČ sa zúčastnilo 44 študentov a PČOZ a ÚFIČ konalo 42 študentov. MS 2022 sa zúčastnili študenti študijných odborov 6323 K hotelová akadémia, 6405 K pracovník marketingu, 6444 K čašník, servírka, 6445 K kuchár, 6403 L podnikanie v remeslách a službách.

| Predmet | Úroveň | Počet | PFEČ | | PFIČ | | Ústna skúška/Praktická skúška | | | | | | |
|---------|--------|-------|---------|-------|---------|-------|-------------------------------|----|----|---|---|---------|-------|
| | | | Priemer | Počet | Priemer | Počet | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Priemer | Počet |
| SJL | | 44 | 54,04% | 43 | 70,35% | 43 | 10 | 8 | 15 | 9 | 0 | 2,55 | 42 |
| ANJ | B1 | 32 | 57,97% | 32 | 61,41% | 32 | 9 | 5 | 8 | 9 | 0 | 2,55 | 31 |
| ANJ | B2 | 4 | 73,95% | 4 | 78,75% | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1,25 | 4 |
| NEJ | B1 | 3 | 78,33% | 3 | 71,67% | 3 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1,67 | 3 |
| RUJ | B1 | 4 | 51,25% | 4 | 61,25% | 4 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 | 3,00 | 4 |
| PČOZ | | | | | | | 25 | 23 | 4 | 0 | 0 | 1,50 | 42 |
| TČOZ | | | | | | | 13 | 10 | 15 | 4 | 0 | 2,24 | 42 |

Ústna forma maturitnej skúšky:

Ústnej formy MS sa zúčastnilo **42 žiakov**. Ústna časť maturitnej skúšky prebiehala z predmetov: slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk (anglický jazyk, nemecký jazyk, ruský jazyk), praktická časť odbornej zložky a teoretická časť odbornej zložky. Dobrovoľnú ústnu MS nekonal ani jeden žiak.

a/ slovenský jazyk a literatúra – celkový priemer **2,55** počet žiakov 42.

Bolo pripravených 30 zadaní. Ich obsah a forma zodpovedali platnej vyhláške. Vedomosti žiakov boli na dobrej úrovni, žiaci odpovedali samostatne a tvorivo.

b/ anglický jazyk – úroveň B1 - celkový priemer **2,55**, počet žiakov 31.

K MS bolo pripravených 30 polytematických zadaní na úrovni B1. Žiaci boli pripravení na úrovni zodpovedajúcej ich priebežným študijným výsledkom.

c/ anglický jazyk – úroveň B2 - celkový priemer **1,15**, počet žiakov 4.

K MS bolo pripravených 30 polytematických zadaní na úrovni B2. Vedomosti žiakov boli na výbornej úrovni. Žiaci boli pripravení na úrovni zodpovedajúcej ich priebežným študijným výsledkom.

d/ nemecký jazyk – úroveň B1 - celkový priemer **1,67**, počet žiakov 3.

K MS bolo pripravených 30 polytematických zadaní na úrovni B1. Vedomosti žiakov boli na výbornej úrovni. Absolventi mali dobrú slovnú zásobu, boli pohotoví pri odpovediach a vedeli prakticky použiť gramatiku a lexiku.

e/ ruský jazyk – úroveň B1 - celkový priemer **3,0**, počet žiakov 4.

K MS bolo pripravených 30 polytematických zadaní na úrovni B1. Žiaci boli pripravení na úrovni zodpovedajúcej ich priebežným študijným výsledkom.

f/ teoretická časť odbornej zložky – 42 žiakov, celkový priemer **2,24**.

Pre žiakov bolo pripravených 25 maturitných tém vytvorených v súlade s cieľovými požiadavkami na absolventa príslušného študijného odboru v oblasti odborného vzdelávania a zo súboru odborných vyučovacích predmetov. Žiaci mali k dispozícii schválené učebné pomôcky – zákony, účtovné doklady, tlačivá, PC, mapy, a pod., ktoré vhodne využívali pri svojich odpovediach. Žiaci preukázali dobré odborné vedomosti, vedeli ich samostatne a tvorivo aplikovať pri komplexnom riešení vyžrebovaného problému.

g/ praktickú časť odbornej zložky konalo 42 žiakov, celkový priemer **1,50**. Žiaci konali PČOZ v súlade s internými smernicami praktickej časti odbornej zložky MS pre jednotlivé študijné odbory (hotelová akadémia, pracovník marketingu, čašník, servírka a kuchár) a nadstavbové štúdium (podnikanie v remeslách a službách). PČOZ pre odbory hotelová akadémia, pracovník marketingu a podnikanie v remeslách a službách má formu **b) obhajoba vlastného projektu**, žiak má využívať a aplikovať vedomosti a schopnosti z rôznych odborných predmetov komplexne. Pri skúške sa sleduje nielen jeho schopnosť využívať integrované a aplikačné medzipredmetové vzťahy v oblasti všeobecnej a odbornej zložky vzdelávania, ale i úroveň jeho ústneho prejavu a to z jazykovednej stránky a správneho uplatňovania odbornej terminológie na základe kritériálneho hodnotenia výkonov. PČOZ pre odbory čašník, servírka a kuchár má formu **a) praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy**, kde žiaci predvedú svoje nadobudnuté praktické a teoretické vedomosti pri realizácii vyžrebovanej témy.

ZÁVEREČNÉ SKÚŠKY

Záverečných skúšok sa zúčastnili žiaci triedy 3.C učebných odborov 6444 H čašník, servírka v počte 7 žiakov a odboru 6445 H kuchár v počte 10 žiakov

Praktická časť ZS sa konala dňa 15. 06. 2023 a 16. 6. 2023 sa konala ústna časť ZS za účasti delegáta SOPK.

| Kód | Učebný odbor | Počet žiakov na ZS | Prospeli na ZS | | | | Nepros- peli | Nekonali ZS |
|----------------|------------------|--------------------|----------------|----------|-----------|-----------|-----------------|----------------|
| | | | PV | PVD | P | Spolu | | |
| 6444 H | čašník, servírka | 7 | 0 | 0 | 7 | 7 | 0 | 0 |
| 6445 H | kuchár | 10 | 3 | 2 | 5 | 10 | 0 | 0 |
| Spolu : | | 17 | 3 | 2 | 12 | 17 | 0 | 0 |

Certifikát SOPK získali 5 žiaci odboru 6445 H kuchár s dosiahnutým celkovým prospedom prospel s vyznamenaním a prospel veľmi dobre.

V mimoriadnom termíne v septembri sa záverečné skúšky nekonali.

PREHĽAD O SPRÁVANÍ ŽIAKOV SPOLU ZA ŠK. ROK 2022/23

| Ročník | Znížená známka zo správania | | | Vylúčenie |
|--------------|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | 2. stupeň | 3. stupeň | 4. stupeň | |
| 1. | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | 3 | 5 | 0 | 0 |
| 3. | 9 | 3 | 0 | 0 |
| 4. | 5 | 4 | 0 | 0 |
| 5. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Spolu | 18 | 13 | 0 | 0 |

V šk. r. 2022/23 sa dosiahlo zhoršenie prospechu v správaní v porovnaní s predchádzajúcim šk. rokom. Udelené znížené známky zo správania súvisia s neospravedlnenými hodinami, s nevhodným správaním na vyučovaní a s porušovaním školského poriadku.

PREHĽAD DOCHÁDZKY ŽIAKOV ZA 2. POLROK 2022/2023

| Ročník | Počet tried v ročníku | Počet žiakov | Sumár vymeškaných hodín za II. polrok šk.r. 2021/2022 | |
|-------------------------|-----------------------|--------------|---|-----------------|
| | | | Ospravedlnené | Neospravedlnené |
| 1. | 4 | 71 | 4599 | 46 |
| 2. | 4 | 61 | 4366 | 198 |
| 3. | 3 | 56 | 4004 | 298 |
| 4. | 2 | 32 | 2917 | 188 |
| 5. | 1 | 17 | 1318 | 111 |
| Spolu za školu | 14 | 237 | 17204 | 841 |
| Priemer na žiaka | | | 72,59 | 3,55 |

V 2. polroku šk. roku 2022/2023 žiaci našej školy zameškali spolu 18045 hodín, čo predstavuje v priemere 76,14 hodín na žiaka. Z toho bolo 17204 hodín ospravedlnených (72,59 hod. na žiaka) a 841 hod. neospravedlnených (3,55 hod. na žiaka). Ospravedlnené vymeškané hodiny boli najmä zo zdravotných dôvodov, prípadne z rodinných dôvodov v zmysle možností ospravedlnenia uvedených v školskom poriadku a vyplývajúcich z platnej školskej legislatívy. Neospravedlnené hodiny z dôvodu neskorých príchodov na vyučovanie resp. neospravedlnenej absencie – záškoláctva sa riešili podľa školského poriadku výchovnými opatreniami po predchádzajúcom prerokovaní so zákonnými zástupcami žiakov a výchovnou poradkyňou. V porovnaní s minulým školským rokom sme dosiahli zhoršenie.

5. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ZOZNAM UPLATŇOVANÝCH ŠKOLSKÝCH VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV V ŠK.ROKU 2022/2023

| Názov ŠkVP: | Stupeň vzdelania | Učebný odbor: | Ročník: |
|--------------------|------------------|-------------------------|---------|
| Stravovacie služby | ÚSV ISCED 3C | 6445 H kuchár | 1. - 3. |
| Stravovacie služby | ÚSV ISCED 3C | 6444 H čašník, servírka | 1. - 3. |

| Názov ŠkVP: | Stupeň vzdelania | Študijný odbor: | Ročník: |
|--------------------|------------------|-----------------------------|---------|
| Stravovacie služby | ÚSOV ISCED 3A | 6323 K hotelová akadémia | 1.- 5. |
| Stravovacie služby | ÚSOV ISCED 3A | 6445 K kuchár | 1., 4. |
| Stravovacie služby | ÚSOV ISCED 3A | 6444 K čašník, servírka | 1.- 4. |
| Obchod a služby | ÚSOV ISCED 3A | 6405 K pracovník marketingu | 1.- 4. |

| Názov ŠkVP: | Stupeň vzdelania | Študijný odbor – nadstavbové štúdium: | Ročník: |
|-----------------|------------------|--|---------|
| Obchod a služby | ÚSOV ISCED 3A | 6403 L podnikanie v remeslách a službách | 1.- 2. |

Vo všetkých vyučovaných učebných a študijných odboroch sa v šk. r. 2022/23 zabezpečovala výchova a vzdelávanie v súlade s platnou legislatívou. Výchovno-vzdelávací proces prebiehal podľa platných školských vzdelávacích programov v zmysle platných štátnych vzdelávacích programov.

6. ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

| Zamestnanci SOŠ | Počet |
|---|-----------|
| Spolu: | 53 |
| Z toho pedagogickí zamestnanci | 32 |
| Z počtu PZ: | |
| - kvalifikovaní | 32 |
| - nekvalifikovaní | 0 |
| - dopĺňajú si vzdelanie | 0 |
| Z toho nepedagogickí zamestnanci | 21 |

V školskom roku 2022/2023 zabezpečovalo výchovno-vzdelávací proces 32 pedagogických zamestnancov v nasledovnom členení:

| | |
|---------------------------|----|
| Riaditeľ školy | 1 |
| Zástupca riaditeľa | 2 |
| Učítelia | 19 |
| Majstri odborného výcviku | 7 |
| Vychovávateľa | 3 |

Hlavným cieľom bolo zabezpečiť vyučovací proces kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami a podieľať sa na kvalitnej príprave žiakov, budovať u žiakov odborný, spoločenský a kultúrny prehľad, rozvíjať logické myslenie a pozitívny vzťah k zvoleným učebným a študijným odborom.

Možno konštatovať, že kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov bola zabezpečená na veľmi dobrej úrovni. Učítelia všeobecno-vzdelávacích predmetov i odborní učítelia majú predpísané vysokoškolské vzdelanie a ukončené pedagogické vzdelanie.

Majstri odborného výcviku – plnia predpísané vzdelanie – výučný list, úplné stredné, resp. vysokoškolské vzdelanie a doplňujúce pedagogické štúdium.

Vychovávateľa – plnia predpísané vzdelanie – úplné stredné odborné vzdelanie, doplňujúce pedagogické štúdium.

Všetci vedúci pedagogickí zamestnanci absolvovali funkčné štúdium a inovačné funkčné štúdium pre riadiacich zamestnancov.

Chod školy a školského internátu zabezpečovalo 21 nepedagogických zamestnancov

- z toho 5 technicko-hospodárskych pracovníkov
- 16 prevádzkových zamestnancov.

Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov za šk. rok 2022/23

| Predmet | Odborne odučené v % |
|--|----------------------------|
| Administratíva a korešpondencia | 50 |
| Anglický jazyk | 100 |
| Aplikovaná informatika | 100 |
| Cestovný ruch | 100 |
| Cvičenia k hotelovému a gastronomickému manažmentu | 100 |
| Dejepis | 0 |
| Ekonomické cvičenia v cvičnej firme | 100 |
| Ekonomika | 100 |
| Ekonomika prevádzky | 100 |
| Etická výchova | 100 |
| Geografia cestovného ruchu | 100 |
| Hospodárska geografia | 100 |
| Hotelový a gastronomický manažment | 100 |
| Chémia | 100 |
| IKT v hotelierstve | 100 |
| Informatika | 100 |
| Konverzácia v anglickom jazyku | 100 |
| Manažment podnikov cestovného ruchu | 100 |
| Manažment podnikov v cestovnom ruchu | 100 |
| Marketing | 100 |
| Matematika | 100 |
| Náboženská výchova | 100 |
| Náuka o potravinách | 100 |
| Náuka o výžive | 100 |
| Nemecký jazyk | 100 |
| Občianska náuka | 100 |
| Odborná prax | 100 |
| Odborný výcvik | 100 |

| | |
|------------------------------------|-----|
| Ochrana života a zdravia | 100 |
| Podnikanie a drobné podnikanie | 100 |
| Potraviny a výživa | 50 |
| Právna náuka | 75 |
| Ruský jazyk | 100 |
| Slovenský jazyk a literatúra | 100 |
| Služby a cestovný ruch | 100 |
| Sociálna komunikácia | 100 |
| Spoločenská komunikácia | 100 |
| Sprievodcovská činnosť | 100 |
| Stolovanie | 70 |
| Technika administratívy | 50 |
| Technika obsluhy | 100 |
| Technika služieb v cestovnom ruchu | 100 |
| Technológia | 100 |
| Technológia prípravy pokrmov | 100 |
| Telesná a športová výchova | 100 |
| Účtovníctvo | 100 |
| Úvod do sveta práce | 100 |
| Základy podnikania | 100 |
| Zariadenie prevádzok | 100 |

Všeobecno-vzdelávacie predmety, odborné predmety a odborný výcvik sa vyučovali odborne na 93,77 %.

7. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

1. atestácia: počet absolventov 0

2. atestácia: počet absolventov 0

| Forma vzdelávania | Počet vzdelávaných | Priebeh vzdelávania /počet zamestnancov | | |
|-------------------|--------------------|---|-----------|------------|
| | | Ukončili | Pokračujú | Prihlásení |
| VŠ štúdium | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Funkčné štúdium | 0 | 2 | 0 | 2 |
| Aktualizačné | 0 | 31 | 0 | 31 |
| Špecializačné | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inovačné | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Spolu | 0 | 33 | 0 | 33 |

Pedagogickí zamestnanci sa v šk. r. 2022/2023 zúčastnili týchto školení:

Organizátor:

Druh školenia:

MPC Nitra

Funkčné vzdelávanie: Základný modul funkčného vzdelávania

MPC Nitra

Funkčné vzdelávanie: Rozširujúci modul: Vedenie ľudí v škole a v školskom zariadení

SOŠ obchodu a služieb,
T.Vansovej, Topoľčany

Aktualizačné vzdelávanie: Rozvoj digitálnych zručností: E-learning, tvorba testov v Edupage

8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI

V školskom roku 2022/2023 sa naša škola aktívne zapojila do rôznych aktivít pre verejnosť, čím samozrejme prezentovala školu širšej verejnosti.

Zorganizovali sme pre našich žiakov **barmanský kurz**, ktorý uskutočnili lektori Slovenskej barmanskej asociácie Tatry – hotel Grand, Starý Smokovec a **kurz BARISTA** pod vedením certifikovaných lektorov. Kurz bol zameraný na techniky výroby a prípravy rôznych druhov kávy na profesionálnych dvojpákových kávovaroch.

Naši žiaci sa zúčastnili barmanských súťaží **SilvCup** v Žiline, **Casovia Cup** v Košiciach, **Tatratea bartenders Cup** v Kežmarku a baristických súťaží **Slovak Barista Cup** v Nitre a **Barkultur Competition Junior** v Piešťanoch. Žiaci získali v týchto súťažiach viaceré ocenenia.

Na Majstrovstvách Slovenska v **Superflorbale** žiačok žiačok v Trenčíne sme získali 3. miesto.

V septembri 2022 žiaci našej školy boli aktívni v rámci zbierky **Hodina deťom** a **Biela pastelka**, zúčastnili sa „Pamätného dňa holokaustu“ na miestnom židovskom cintoríne. Pre našich študentov sme pripravili prednášku na tému Finančná gramotnosť a podnikanie v mesiaci október.

Naši pedagógovia a žiaci pomáhali pri organizovaní **Študentskej kvapky krvi** a mnohí žiaci i pedagógovia ochotne pri tejto príležitosti darovali krv.

V rámci projektu mesta Topoľčany „**Deň Zeme – čistenie mesta**“ sa naši žiaci aktívne zapojili do zberu odpadu v spolupráci so združením SOMEKO.

9. ÚDAJE O PROJEKTOCH, DO KTORÝCH JE ŠKOLA ZAPOJENÁ

Názov projektu

Erazmus plus – zapojenie v rámci praxe, spolupráca – zamestnávanie študentov v krajinách Taliansko, Veľká Británia, Poľsko

FinQ – program finančného vzdelávania a rozvoja finančnej kultúry pre školy

Národný projekt Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva

Spolupráca so spoločnosťou Algoos – zabezpečenie praxe študentov v zahraničí v rámci EU

Spolupráca so spoločnosťou Global Contract, s.r.o. – zabezpečenie praxe študentov v zahraničí v rámci EU

10. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO - TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

Výchovno-vyučovací proces sa na našej škole uskutočňoval v 37 učebniach. Z toho pre **teoretické vyučovanie** slúžilo 20 učební - tried, 2 odborné učebne výpočtovej techniky, vybavené počítačmi, 1 odborná učebňa pre techniku administratívy vybavená počítačmi a 2 odborné učebne pre techniku administratívy vybavené elektrickými písacími strojmi, 2 odborné učebne cudzích jazykov a 1 odborná učebňa odborných ekonomických predmetov vybavená IKT, 8 odborných učební pre vyučovanie techniky obsluhy a technológie prípravy pokrmov v priestoroch ŠI. Odborné vzdelávanie našich žiakov podporujeme i prostredníctvom simulácie firemného života v cvičných firmách. Dve odborné učebne pre vyučovanie ekonomických cvičení v cvičných firmách máme moderne zariadené v priestoroch budovy školy.

Pre **praktické vyučovanie** sa využívali tri odborné učebne pre cvičnú prácu. Praktické zručnosti žiaci získavali vo vlastných prevádzkach školy a v pracoviskách podnikateľských subjektov. Škola má vlastnú žiacku prevádzku - bufet, vlastnú školskú kuchyňu s kapacitou prípravy 600 jedál, školskú jedáleň s kapacitou 150 stoličiek, žiacku reštauráciu, ktorá pozostáva zo žiackej kuchyne s kapacitou prípravy 100 jedál a žiackej prevádzky na obsluhu s kapacitou 40 stoličiek.

Z vlastných a poskytnutých finančných prostriedkov sa v šk. r. 2022/2023 zakúpili učebné pomôcky a zabezpečila modernizácia a údržba výchovno-vzdelávacích priestorov.

Úsek **výchovno-vzdelávacej činnosti školského internátu** využíval priestory školského internátu pre ubytovanie žiakov /20 izieb/ našej školy, SKDK, SŠÚP, Gymnázia, SZŠ a SOŠ drevárskej v meste Topoľčany. V ŠI majú žiaci zabezpečené celodenné stravovanie.

Pre voľnočasové aktivity je v ŠI žiakom k dispozícii päť študovní – spoločenských miestností, jedna miestnosť vybavená počítačmi, knižnica a posilňovňa. Žiaci využívajú pre športovú činnosť aj priestory školskej telocvične.

11. VYHODNOTENIE PLNENIA KONCEPČNÉHO ZÁMERU ŠKOLY

Naša škola má svoju jasnú profiláciu a svoje pevné miesto v systéme stredných škôl v okrese Topoľčany i v rámci širšieho regiónu. Študijné a učebné odbory v ktorých vyučujeme našich žiakov sú zamerané na cestovný ruch, spoločné stravovanie, obchod a služby.

V ďalšom rozvoji školy sme si vytýčili nasledovné ciele, ktoré sa nám podarilo v šk. r. 2022/2023 realizovať:

- vzdelávať a vychovávať v duchu vedeckého poznania v súlade so zásadami demokracie, humanizmu, rešpektovania svetonázorovej a náboženskej slobody
- Učivo jednotlivých vyučovacích predmetov bolo zo strany vyučujúcich aktualizované vzhľadom na ekonomickú a politickú situáciu sveta a našej krajiny a sprostredkované žiakom modernými vyučovacími metódami. Okrem toho sa naši žiaci zúčastnili na niekoľkých odborných prednáškach z oblasti ekonómie, bankovníctva, práva, demokracie, humanizmu a slobody občanov nášho štátu.
- vytvárať podmienky pre racionalizáciu siete stredných odborných škôl v rámci mesta Topoľčany.
- na základe vybavenosti priestorov odborných učební si udržať profiláciu ako škola, ktorá spĺňa najlepšie podmienky v našom regióne pre vyučovanie gastronomických odborov, odborov cestovného ruchu a obchodu a služieb
- venovať pozornosť osobnej a spoločenskej dôstojnosti učiteľa, vylepšovať vzťah učiteľa a žiaka
- Stáloú a aktívnou spoluprácou učiteľov s výchovným poradcom, s majstrami odbornej výchovy a s rodičmi sme v minulom školskom roku úspešne zvládli riešiť všetky výchovno-vyučovacie problémy našich žiakov.
- v oblasti ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov v záujme ich ďalšieho odborného rastu umožniť pedagogickým pracovníkom prehĺbovanie ich odbornej kvalifikácie prostredníctvom účasti na kontinuálnom vzdelávaní, školení a seminárov
- zabezpečiť zlepšenie a modernizáciu materiálno–technického zabezpečenia výchovno-vyučovacieho procesu
 - modernizovali sme odborné učebne pre hotelovú akadémiu, študijné a učebné odbory kuchár, čašník - zakúpenie nových technologických zariadení
 - sústavne modernizujeme reštauračnú časť a hotelovú časť, kde si žiaci môžu overovať nadobudnuté teoretické vedomosti a praktické zručnosti v oblastiach gastronómie, hotelierstva a cestovného ruchu

- vysoká úroveň poskytovaných služieb žiakmi našej školy sa dostala do povedomia miestnych a regionálnych orgánov, ktoré tieto služby využívajú pri najrozličnejších spoločenských a športových podujatiach. V minulom šk. roku sme usporadúvali mnohé bankety, rauty, recepcie, svadby, stužkové slávnosti, plesy ...
- podnikateľská činnosť, ktorá sa neustále kvalitatívne a kvantitatívne rozvíja, tvorí základňu na kompletnú odbornú výučbu.

Stanovené ciele sa nám podarilo splniť, ale zostávajú pre nás i naďalej aktuálnymi.

V rámci všetkých cieľov sa snažíme sústavne skvalitňovať výchovno-vyučovací proces.

13. VYHODNOTENIE KONTROLNEJ A HOSPITAČNEJ ČINNOSTI VEDENIA ŠKOLY

Škola má pre každý školský rok vypracovaný plán internej kontroly, ktorý je súčasťou plánu práce školy. Podľa tohto plánu, riaditeľ školy a zástupcovia riaditeľa školy v školskom roku 2022/2023 uskutočnili 49 hospitácií a 54 kontrol, čím bol plán internej kontroly splnený.

Pravidelne kontrolovali vedenie pedagogickej dokumentácie, vykonávanie pedagogického dozoru, dodržiavanie miery vyučovacieho času, dodržiavanie hygienických predpisov, plnenie BOZP a PO, kontrolu úpravy tried, kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti zo strany jednotlivých pedagógov, kontrolu plnenia školských vzdelávacích programov a kontrolu dosahovaných výchovno-vyučovacích výsledkov. Hospitačná činnosť zo strany vedenia školy sa uskutočňovala na jednotlivých všeobecno-vzdelávacích i odborných predmetoch pravidelne, ale i operatívne – podľa potreby. Okrem kontrolnej činnosti zo strany vedenia školy sa uskutočňovali hospitácie zo strany vedúcej vychovávateľky v ŠI, zo strany predsedov predmetových komisií a vzájomné hospitácie, náčuvy, otvorené hodiny v rámci jednotlivých predmetových komisií. O každej vykonanej kontrolnej činnosti bol vypracovaný záznam a prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.

Na jednotlivých vyučovacích predmetoch sme globálne zaznamenali:

- plnenie tematických plánov a učebných osnov
- uplatňovanie medzipredmetových vzťahov
- rozvíjanie finančnej gramotnosti a čitateľskej gramotnosti u žiakov
- uplatňovanie moderných metód a foriem práce, ale aj pretrvávajúce tradičných metód a foriem práce s dominantným postavením učiteľa
- nedostatočnú prípravu u niektorých a najmä slabo prospievajúcich žiakov na vyučovanie
- uplatňovanie metodického pokynu na klasifikáciu a hodnotenie žiakov
- dodržiavanie ľudských práv a práv dieťaťa vo vzťahu učiteľ – žiak

Návrhy na skvalitnenie výchovy a vzdelávania

- zamerať plánované ciele hospitačnej činnosti na stratégie vyučovania prírodovedných predmetov, na vytváranie edukačného prostredia v nadväznosti na motiváciu žiakov a ich tvorivosť
- zovšeobecňovať pravidelné výsledky kontroly na zasadnutiach predmetových komisií a pedagogických rád so zámerom aktuálne informovať pedagogických zamestnancov o oblastiach vyžadujúcich si zlepšenie

- zacieliť pozornosť na rozvíjanie kľúčových kompetencií s dôrazom na rozvoj kritického myslenia, digitálnej gramotnosti, sociálnych kompetencií a občianskych kompetencií
- zamerať vnútorný systém kontroly na:
 - činnosť predmetových komisií v nadväznosti na formy a efektivitu interného vzdelávania, na zmyslupnosť a účinnosť odovzdávania si pedagogických skúseností, poznatkov a informácií
 - systematické monitorovanie kvality výchovy a vzdelávania detí
- Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, podpore ich talentov pri identifikácii ŠVVP, prijímať konkrétne opatrenia na zníženie počtu menej úspešných žiakov vo vzdelávaní, motivovať a viesť ich k zmene postojov k učeniu
- podľa potreby naďalej rozširovať a skvalitňovať materiálno-technické vybavenie učební /IKT zariadenia, zariadenie odborných učební, zariadenie učební, nákup odbornej literatúry/
- naďalej skvalitňovať výchovno-vyučovací proces zavádzaním moderných vyučovacích metód najmä s využitím informačno-komunikačných technológií
- odstraňovať drobné metodické a didaktické nedostatky zvýšenou spoluprácou a konzultáciami v rámci predmetových komisií
- zlepšiť priemerný prospech u slabších žiakov, najmä v učebných odboroch kuchár a čašník, servírka individuálnym prístupom, doučovaním, pohovorom s rodičmi, včasným informovaním rodičov, zo strany žiakov najmä pravidelnou prípravou na vyučovanie a nevymeškávaním z vyučovania
- v prípade potreby uplatňovať výchovné opatrenia a informovať rodičov zasielaním informácií, výchovné opatrenia vopred prerokovať so zákonným zástupcom a výchovným poradcom
- pokračovať v zavedených priepustkách žiakov, dbať na dôsledné dodržiavanie školského poriadku
- neustále motivovať žiakov k lepším vyučovacím výsledkom – zapájanie žiakov do súťaží a olympiád
- dbať na zlepšenie dochádzky žiakov a znížiť priemer zameškaných hodín na jedného žiaka
- dôslednejšie kontrolovať dodržiavanie školského poriadku, školského zákona, školských vzdelávacích programov, práv dieťaťa, klasifikačného poriadku vedením školy

| | |
|--|---|
| <p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ kvalifikovaný pedagogický zbor ➤ žiaci úspešne reprezentujú školu na okresných , krajských, celoslovenských a medzinárodných súťažiach ➤ škola sa veľmi dobre prezentuje na výstave Mladý tvorca a Job Expo ➤ škola zabezpečuje odborné exkurzie v tuzemsku i v zahraničí, čo prispieva k skvalitneniu vých.-vyuč. procesu ➤ škola vytvára dobré materiálne podmienky pre vzdelávanie žiakov ➤ rozsiahla podnikateľská činnosť, ktorá pomáha skvalitňovať výuku ➤ výborná spolupráca s miestnymi podnikateľmi a inštitúciami ➤ výhodná poloha školy v blízkosti želez. a autobus. stanice a zastávok MHD ➤ škola prevádzkuje školský internát, školskú jedáleň, žiacku reštauráciu a bufet – slúžia pre žiakov viacerých SŠ v Topoľčanoch ➤ školský vzdelávací program vychádza z požiadaviek praxe ➤ dobrá povest' a 39 ročná tradícia školy ➤ bohatá mimoškolská záujmová činnosť | <p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nutnosť spájania skupín v triede z finančných dôvodov ➤ nedostatok finančných prostriedkov na kapitálové výdavky a generálnu obnovu interiéru školy a školského internátu ➤ z finančných dôvodov nie je možnosť častejšie sa zúčastňovať medzinárodných súťaží žiakov ➤ napriek snahe pedagógov školy, niektorí rodičia žiakov neprejavujú dostatočnú aktivitu a záujem o štúdium svojich detí a správanie sa svojich detí |
| <p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ úspešnosť žiakov v súťažiach ➤ škola vytvára dobré materiálne podmienky pre vzdelávanie žiakov ➤ úpravy v ŠkVP zvyšujúce kvalitu školy ➤ ďalšie zvyšovanie kvalifikovanosti učiteľov zapájaním do kontinuálneho vzdelávania ➤ trvalý záujem žiakov a rodičov o štúdium na našej škole ➤ využívanie IKT v edukačnom procese ➤ získanie finančných zdrojov z EÚ na zlepšenie materiálno-technickej základne školy | <p>RIZIKÁ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ stále pretrvávajúce podhodnotené postavenie učiteľa v spoločnosti a nízke finančné ohodnotenie v porovnaní s inými profesiami ➤ demografický pokles populácie ➤ vyššie ceny autobusovej dopravy – vyššie výdavky rodičov ➤ z dôvodu absencie žiaka v škole klesá jeho vedomostná úroveň, niektorí žiaci majú slabé vôľové vlastnosti a nevedia si vážiť poskytované možnosti vzdelania ➤ zo strany niektorých rodičov veľmi slabá spolupráca so školou ➤ nedostatok finančných prostriedkov |

Opatrenia na odstránenie slabých stránok:

- Zamerať sa na modernizáciu priestorov a modernizáciu materiálno-technického vybavenia učební tak, aby bola zachovaná kvalita vyučovacieho procesu aj v prípade nedelenia triedy na skupiny žiakov. Prostriedky na modernizáciu získať zapájaním školy do projektov EÚ.
- Údržbu a drobné opravy zabezpečovať svojpomocne.
- Zníženie dopadu demografického poklesu populácie eliminovať atraktívnejšou ponukou študijných odborov zameraných na aktuálnu potrebu trhu práce v regióne, zamerať sa na väčšie zviditeľnenie činnosti a kvality školy na verejnosti. Aktívnejšie spolupracovať so zamestnávateľmi prostredníctvom profesijných a stavovských organizácií a pozývaním odborníkov z praxe na prednášky a besedy so žiakmi.
- Zamerať sa na šetrenie všetkých druhov energií súvisiacich s prevádzkou školy a školského internátu (výchova žiakov k šetrnému zaobchádzaniu s energiami – elektrina, voda).
- Neustále zavádzanie IKT do vyučovacieho procesu, modernizácia odborných učební, zapájanie školy do projektov a medzinárodných programov.
- Umožniť vzdelávanie pedagogických zamestnancov s možnosťou kariérneho rastu
- Venovať zvýšenú pozornosť slabo prospievajúcim žiakom zvýšeným počtom hodín doučovania.
- Motivovať žiakov k lepším výsledkom v prospechu a k zlepšeniu dochádzky a správania sa. Vyžadovať od žiakov pravidelnú, systematickú prácu.
- Naďalej skvalitňovať spoluprácu úseku teoretického a praktického vyučovania.
- Nezamestnanosť niektorých rodičov, resp. ich práca v zahraničí podmieňuje nedostatočnú spoluprácu rodičov so školou. Tieto riziká sú celospoločenským problémom, ale zo strany pedagógov bude neustála snaha o intenzívnu spoluprácu školy s rodičmi.

14. UPLATNENIE ABSOLVENTOV NA PRACOVNOM TRHU, ÚSPEŠNOSŤ PRIJÍMANIA NA ĎALŠIE ŠTÚDIUM

V školskom roku 2022/23 úspešne ukončilo štúdium na našej škole **42 absolventov** študijných odborov absolvovaním maturitnej skúšky a **17 absolventov** učebných odborov absolvovaním záverečnej skúšky.

Na základe štúdie o absolventskej nezamestnanosti informačného systému Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny z obdobia september 2022 až máj 2023, ktoré spracovalo Centrum vedecko-technických informácií SR vyplýva, že nezamestnanosť absolventov učebných a študijných odborov našej školy je pod 10 %. Najnižšia miera nezamestnanosti bola zistená v odbore 6323 K hotelová akadémia, kde podľa zistení iba 6 % absolventov tohto študijného odboru zostáva evidovaných na ÚPSVaR ako nezamestnaní.

V štúdiu na vysokej škole pokračuje približne 23 % našich absolventov. Zo štúdie vyplýva, že až 35 % absolventov študijného odboru 6405 K pracovník marketingu pokračuje v štúdiu na VŠ.

Na trhu práce sa uplatnilo takmer 68 % absolventov našej školy, z toho približne 45 % je zamestnaných v TPP, 15 % pracuje na dohodu a 8 % je SZČO.